

QUY ĐỊNH

**về phối hợp giữa Ban Nội chính Tỉnh ủy
với các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, Đảng ủy Các cơ quan tỉnh,
Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh trong thực hiện công tác nội chính,
phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp**

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;

Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh;

Căn cứ Quy định số 194-QĐ/TW ngày 23/5/2019 của Ban Bí thư về phối hợp giữa Ban Nội chính Trung ương với các tỉnh ủy, thành ủy trực thuộc Trung ương trong công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng và cải cách tư pháp;

Căn cứ Quy định số 202-QĐ/TW ngày 02/8/2019 của Ban Bí thư quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và mối quan hệ công tác của cấp ủy, ban thường vụ, thường trực cấp ủy cấp huyện;

Căn cứ Quy định số 67-QĐ/TW ngày 02/6/2022 của Ban Bí thư về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, chế độ làm việc, quan hệ công tác của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Quy định số 727-QĐ/TU ngày 05/02/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, biên chế và mối quan hệ công tác của Ban Nội chính Tỉnh ủy;

Xét đề nghị của Trưởng Ban Nội chính Tỉnh ủy,

Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định về phối hợp giữa Ban Nội chính Tỉnh ủy với các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, Đảng ủy Các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh trong thực hiện công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp như sau:

Điều 1. Phạm vi phối hợp

Quy định này quy định việc phối hợp giữa Ban Nội chính Tỉnh ủy với các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, Đảng ủy Các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh (viết tắt là đơn vị phối hợp) trong thực hiện công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, cải cách tư pháp và thực hiện nhiệm vụ khác do Trung ương, Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo Cải cách tư pháp tỉnh, Ban Chỉ đạo,

Thường trực Ban Chỉ đạo, Trưởng Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh giao thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mỗi bên.

Điều 2. Nguyên tắc phối hợp

1. Thực hiện trên cơ sở chủ trương, quan điểm, đường lối, quy định của Đảng, phù hợp với Hiến pháp và pháp luật; bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo tập trung, thống nhất của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo Cải cách tư pháp tỉnh, Ban Chỉ đạo, Thường trực Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh.

2. Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mỗi bên; tích cực, chủ động phối hợp, tạo điều kiện thuận lợi, hỗ trợ nhau hoàn thành nhiệm vụ.

3. Bảo đảm chế độ bảo mật, văn bản, thông tin, tài liệu theo quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

Điều 3. Nội dung phối hợp

1. Nghiên cứu, đề xuất Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh, Ban Chỉ đạo Cải cách tư pháp tỉnh những chủ trương, định hướng trong lãnh đạo, chỉ đạo công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, cải cách tư pháp và hoạt động của các cơ quan nội chính, các tổ chức luật gia, luật sư.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc nghiên cứu, quán triệt, tuyên truyền các chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước; hướng dẫn, bồi dưỡng nghiệp vụ công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp.

3. Tham mưu xây dựng, sơ kết, tổng kết nghị quyết, chỉ thị, quy định, đề án, kế hoạch... của Trung ương, của tỉnh và tổng kết thực tiễn về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, cải cách tư pháp trên địa bàn tỉnh.

4. Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp.

5. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, chủ trương, định hướng xử lý, trao đổi thông tin, phối hợp xử lý hoặc tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy chỉ đạo xử lý vụ việc, vụ án nghiêm trọng, phức tạp, dư luận quan tâm hoặc có liên quan đến tôn giáo, dân tộc, người nước ngoài, an ninh nông thôn và một số vấn đề đột xuất, nổi cộm tại địa phương liên quan đến an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định của Đảng và Nhà nước.

6. Thẩm định hoặc tham gia ý kiến đối với các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo liên quan đến lĩnh vực nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp trước khi trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo, Thường trực Ban Chỉ

đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh, Ban Chỉ đạo Cải cách tư pháp tỉnh theo nhiệm vụ, thẩm quyền của các bên phối hợp.

7. Công tác tiếp công dân, xử lý, giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo; rà soát các vụ việc liên quan đến đơn, thư phúc tạp, tồn đọng, kéo dài; phối hợp trong công tác tham mưu giúp đồng chí bí thư cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những kiến nghị, phản ánh của dân theo Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị.

8. Trao đổi, cung cấp thông tin về cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy, ban thường vụ huyện ủy, thị ủy, thành ủy, Đảng ủy Các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh quản lý vi phạm, có dấu hiệu vi phạm, việc xem xét trách nhiệm, việc xử lý vi phạm hoặc có khiếu nại, tố cáo, phản ánh liên quan đến lĩnh vực nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp.

9. Thực hiện Chỉ thị số 26-CT/TW ngày 09/11/2018 của Bộ Chính trị và Hướng dẫn số 04-HD/TW ngày 09/12/2020 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với các cơ quan bảo vệ pháp luật trong công tác điều tra, xử lý các vụ án, vụ việc.

10. Thực hiện rà soát, kiểm tra, giám sát các cuộc thanh tra về kinh tế - xã hội và thực hiện kết luận thanh tra, kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước.

11. Thực hiện các quy định về khen thưởng, bảo vệ người tố cáo theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

12. Nghiên cứu khoa học, trao đổi kinh nghiệm, tổ chức các cuộc họp, hội nghị, tọa đàm, tập huấn nghiệp vụ về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp.

13. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp theo quy định.

14. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ theo dõi địa bàn của chuyên viên Ban Nội chính Tỉnh ủy, tổ trưởng tổ tham mưu, giúp việc cấp ủy cấp huyện và thủ trưởng đơn vị đầu mối của Đảng ủy Các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp; trao đổi kết quả thực hiện công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp của các cơ quan nội chính cấp huyện.

15. Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Trung ương, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo, Thường trực Ban Chỉ đạo, Trưởng Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh, Ban Chỉ đạo Cải cách tư pháp tỉnh giao.

Điều 4. Trách nhiệm phối hợp

1. Ban Nội chính Tỉnh ủy

1.1. Phối hợp với các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, Đảng ủy Các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh trong việc tham mưu, thực hiện các nội dung tại Điều 3 Quy định này theo đề nghị của các đơn vị phối hợp.

1.2. Trong quá trình thực hiện chức năng, nhiệm vụ hoặc thực hiện nhiệm vụ do Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo, Thường trực Ban Chỉ đạo, Trưởng Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh, Ban Chỉ đạo Cải cách tư pháp tỉnh giao, khi phát sinh vấn đề liên quan đến các đơn vị phối hợp, Ban Nội chính Tỉnh ủy chủ động thông tin, trao đổi với đồng chí bí thư cấp ủy đơn vị phối hợp và báo cáo Thường trực Tỉnh ủy theo quy định.

1.3. Chủ trì hoặc phối hợp với các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, Đảng ủy Các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện và sơ kết, tổng kết các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp; hướng dẫn nghiệp vụ cho các đơn vị phối hợp về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp.

1.4. Chủ trì hoặc phối hợp với các huyện ủy, thị ủy, thành ủy trong công tác tham mưu giúp đồng chí bí thư cấp ủy tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những kiến nghị, phản ánh của dân theo Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị; trong rà soát các vụ việc liên quan đến đơn, thư phức tạp, tồn đọng, kéo dài; chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc, tham mưu xử lý các vụ việc, vụ án thuộc diện Thường trực Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh theo dõi, chỉ đạo, Ban Nội chính Tỉnh ủy theo dõi, đôn đốc, các huyện ủy, thị ủy, thành ủy theo dõi, chỉ đạo và một số vụ việc, vụ án nghiêm trọng, phức tạp, dư luận xã hội quan tâm, ảnh hưởng đến an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội.

1.5. Tham gia ý kiến vào các chương trình, đề án, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, kết luận, quy chế, quy định, phương án, kế hoạch của các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, Đảng ủy Các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp khi có đề nghị của các đơn vị phối hợp.

1.6. Khi phát hiện cán bộ, đảng viên thuộc diện huyện ủy, thị ủy, thành ủy, Đảng ủy Các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh quản lý vi phạm, có dấu hiệu vi phạm hoặc có khiếu nại, tố cáo, phản ánh liên quan đến lĩnh vực nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp thì thông báo, cung cấp thông tin, tài liệu liên quan cho đơn vị phối hợp trực tiếp quản lý cán bộ, đảng viên để xem xét, chỉ đạo xử lý theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

1.7. Hướng dẫn việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo và trao đổi thông tin về tình hình công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư

pháp; thực hiện rà soát các cuộc thanh tra về kinh tế - xã hội, thực hiện kết luận thanh tra, kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước; kết quả xử lý những vụ việc, vụ án nghiêm trọng, phức tạp, dư luận xã hội quan tâm có liên quan đến đơn vị phối hợp theo quy định.

1.8. Thông báo bằng văn bản cho các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, Đảng ủy Các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh về việc phân công và khi có thay đổi lãnh đạo, chuyên viên theo dõi địa bàn.

1.9. Hằng năm, trao đổi ý kiến đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của chuyên viên Ban Nội chính Tỉnh ủy được phân công theo dõi địa bàn khi cần thiết hoặc khi có đề nghị của đơn vị phối hợp, trao đổi ý kiến về kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng và cải cách tư pháp của cơ quan nội chính cấp huyện.

1.10. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị phối hợp triển khai thực hiện những nhiệm vụ khác do Trung ương, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo, Thường trực Ban Chỉ đạo, Trưởng Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh, Ban Chỉ đạo Cải cách tư pháp tỉnh giao.

2. Các huyện ủy, thị ủy, thành ủy

2.1. Chịu trách nhiệm phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy trong việc tham mưu, thực hiện các nội dung tại Điều 3 Quy định này.

2.2. Đồng chí bí thư trực tiếp phụ trách công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp. Thành lập tổ tham mưu, giúp việc cấp ủy cấp huyện về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp do một đồng chí lãnh đạo văn phòng huyện ủy, thị ủy, thành ủy làm tổ trưởng (các thành phần khác do ban thường vụ các huyện ủy, thị ủy, thành ủy quyết định); khi ban hành quyết định thành lập tổ tham mưu, giúp việc và khi thay đổi thành viên tổ tham mưu, giúp việc, gửi quyết định về Ban Nội chính Tỉnh ủy để theo dõi.

2.3. Khi xây dựng, ban hành các nghị quyết, chỉ thị, quyết định, đề án, kế hoạch... hoặc xem xét chủ trương, quan điểm, định hướng xử lý các nội dung liên quan đến công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp, trường hợp cần thiết, đơn vị phối hợp có văn bản đề nghị Ban Nội chính Tỉnh ủy tham gia ý kiến.

2.4. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp; kết quả thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên các lĩnh vực theo quy định của Bộ Chính trị; kết quả thực hiện kiến nghị, yêu cầu của các cơ quan có thẩm quyền thuộc lĩnh vực nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp; kết quả tự rà soát các cuộc thanh tra về kinh tế

- xã hội, thực hiện kết luận thanh tra, kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước... Khi báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy các nội dung (thường kỳ, đột xuất, chuyên đề) về công tác này thì đồng gửi Ban Nội chính Tỉnh ủy để theo dõi, tổng hợp. Thực hiện đầy đủ việc báo cáo đột xuất khi xảy ra các vụ việc liên quan đến an ninh, trật tự, tham nhũng, tiêu cực, “tham nhũng vặt”...

2.5. Phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện và sơ kết, tổng kết các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp.

2.6. Thông báo với Ban Nội chính Tỉnh ủy về tình hình, kết quả xử lý cán bộ, đảng viên thuộc diện ban thường vụ cấp ủy quản lý vi phạm, có dấu hiệu vi phạm hoặc có khiếu nại, tố cáo, phản ảnh liên quan đến lĩnh vực nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp; kết quả xử lý đảng viên bị khởi tố hình sự, kết quả xem xét trách nhiệm đảng viên vi phạm các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước liên quan trong các vụ việc, vụ án chưa đến mức phải truy cứu trách nhiệm hình sự.

2.7. Phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy trao đổi, cung cấp thông tin, phục vụ công tác tham mưu, chỉ đạo theo dõi, đôn đốc các vụ việc, vụ án thuộc diện Thường trực Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh chỉ đạo, Ban Nội chính Tỉnh ủy theo dõi, đôn đốc có liên quan đến địa phương; các vụ việc, vụ án nghiêm trọng, phức tạp, dư luận xã hội quan tâm, tác động đến an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội theo quy định; chủ động thông tin, báo cáo và phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy rà soát các vụ việc liên quan đến đơn, thư phức tạp, tồn đọng, kéo dài xảy ra ở địa phương.

2.8. Tạo điều kiện thuận lợi, bảo đảm để chuyên viên của Ban Nội chính Tỉnh ủy được phân công theo dõi địa bàn hoàn thành tốt nhiệm vụ; mời lãnh đạo, chuyên viên được phân công của Ban Nội chính Tỉnh ủy dự họp hội nghị kiểm điểm, sơ kết giữa năm, tổng kết cuối năm; mời chuyên viên của Ban Nội chính Tỉnh ủy dự các hội nghị ban thường vụ thường kỳ hoặc đột xuất có nội dung liên quan đến công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp, hội nghị giao ban thường trực cấp ủy với các cơ quan khối nội chính cấp huyện, các cuộc đối thoại của bí thư cấp ủy và các cuộc họp của thường trực cấp ủy, UBND cấp huyện với các cơ quan nội chính liên quan đến giải quyết các vụ việc phức tạp về an ninh, trật tự, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, “tham nhũng vặt”...

2.9. Hằng năm, trao đổi ý kiến với Ban Nội chính Tỉnh ủy về kết quả thực hiện nhiệm vụ theo dõi địa bàn của chuyên viên Ban Nội chính Tỉnh ủy; báo cáo Ban Nội chính Tỉnh ủy về kết quả thực hiện nhiệm vụ của tổ trưởng tổ tham mưu,

giúp việc cấp ủy cấp huyện về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp của địa phương.

2.10. Chủ trì, phối hợp với Ban Nội chính Tỉnh ủy thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh, Ban Chỉ đạo Cải cách tư pháp tỉnh giao có liên quan đến lĩnh vực nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp ở địa phương.

2.11. Ngoài những nội dung thuộc trách nhiệm phối hợp nêu trên, trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, khi có nội dung khác cần phối hợp, lãnh đạo hai bên trao đổi, phối hợp thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mỗi bên.

3. Đảng ủy Các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh

3.1. Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ trách nhiệm đã nêu tại điểm 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.10, 2.11 khoản 2, Điều 4 trong Quy định phối hợp này.

3.2. Phân công đơn vị đầu mối và thủ trưởng đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm tham mưu, giúp việc về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; khi ban hành quyết định phân công và khi thay đổi đơn vị đầu mối và thủ trưởng đơn vị đầu mối, gửi quyết định về Ban Nội chính Tỉnh ủy để theo dõi.

3.3. Mời lãnh đạo Ban Nội chính Tỉnh ủy dự hội nghị kiểm điểm và hội nghị tổng kết cuối năm của ban thường vụ đảng ủy và đảng ủy; chuyên viên Ban Nội chính Tỉnh ủy theo dõi dự các hội nghị kiểm điểm, sơ kết giữa năm, tổng kết cuối năm; các cuộc họp thường kỳ, đột xuất của ban thường vụ đảng ủy và đảng ủy có nội dung liên quan đến công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp.

Hàng năm, trao đổi ý kiến về kết quả thực hiện nhiệm vụ của chuyên viên Ban Nội chính Tỉnh ủy được phân công theo dõi địa bàn; báo cáo Ban Nội chính Tỉnh ủy về kết quả thực hiện nhiệm vụ của thủ trưởng đơn vị đầu mối của Đảng ủy Các cơ quan tỉnh, Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp.

Điều 5. Phương pháp phối hợp

1. Ban Nội chính Tỉnh ủy và các đơn vị phối hợp chủ động, thường xuyên cung cấp, trao đổi thông tin, tài liệu cần thiết phục vụ cho việc phối hợp và thống nhất các vấn đề thuộc chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của mỗi đơn vị.

2. Hoạt động phối hợp có thể thông qua các hình thức: Trao đổi thông tin, tham gia ý kiến trực tiếp, bằng văn bản, tổ chức hội nghị, hội thảo, điện thoại, email, Zalo hoặc cử cán bộ tham gia phối hợp, nhưng phải bảo đảm quy định tại khoản 3, Điều 2 Quy định này; chủ động, kịp thời thông báo những vấn đề đột xuất

phát sinh để trao đổi, thống nhất xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền để chỉ đạo giải quyết theo quy định.

3. Khi cần lấy ý kiến tham gia, đơn vị đề nghị chủ động gửi văn bản cho đơn vị được đề nghị, kèm theo tài liệu (nếu có). Trong thời gian **05 ngày làm việc** kể từ ngày nhận được văn bản, đơn vị được đề nghị phải trả lời bằng văn bản. Nếu nội dung phức tạp, cần có thêm thời gian để nghiên cứu, thẩm tra, xác minh, thời gian trả lời không quá **07 ngày làm việc**. Nếu quá thời hạn trên mà không có ý kiến trả lời thì coi như nhất trí và cùng chịu trách nhiệm về vấn đề được lấy ý kiến. Trường hợp có ý kiến khác nhau thì đơn vị đề nghị báo cáo đầy đủ bằng văn bản các ý kiến đó với cấp có thẩm quyền theo quy định.

4. Đối với những vấn đề quan trọng cần thảo luận, trao đổi trước khi trình cấp có thẩm quyền theo quy định thì đơn vị chủ trì tổ chức hội nghị, hội thảo, mời đơn vị phối hợp tham gia. Đơn vị chủ trì có trách nhiệm cung cấp thông tin, tài liệu cho đơn vị phối hợp **trước 05 ngày làm việc** để phục vụ hội nghị, hội thảo.

Điều 6. Tổ chức thực hiện

1. Các đơn vị phối hợp trong phạm vi, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mình có trách nhiệm quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Quy định phối hợp này. **Trước ngày 15/12** hằng năm, báo cáo kết quả thực hiện Quy định này về Ban Nội chính Tỉnh ủy để tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo quy định.

2. Ban Nội chính Tỉnh ủy chủ trì theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Quy định này. Hằng năm, chủ trì, phối hợp với các đơn vị đánh giá kết quả thực hiện hoặc sơ kết, tổng kết Quy định bằng hình thức phù hợp để rút kinh nghiệm, bàn biện pháp phối hợp thực hiện tốt Quy định trong thời gian tiếp theo.

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quy chế phối hợp ban hành kèm theo Quyết định số 231-QĐ/TU ngày 30/8/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

Nơi nhận:

- Các huyện ủy, thị ủy, thành ủy,
- Đảng ủy Các cơ quan tỉnh,
- Đảng ủy Khối doanh nghiệp tỉnh,
- Ban Nội chính Tỉnh ủy,
- Ban Nội chính Trung ương (báo cáo),
- Thường trực: Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**



Lê Thị Thu Hồng