

**THÔNG BÁO**  
**Tuyển dụng viên chức năm 2018**

Trường Đại học Nông - Lâm Bắc Giang tuyển dụng viên chức năm 2018 bằng hình thức thi tuyển với các nội dung như sau:

**1. Số lượng và cơ cấu ngạch viên chức cần tuyển dụng: 56 người gồm**

- 14 giảng viên: Bảo vệ thực vật: 2; Khoa học cây trồng: 1; Kỹ thuật máy và thiết bị: 1; Công nghệ thực phẩm/Công nghệ sau thu hoạch/Công nghệ sinh học thực phẩm: 1; Toán học: 1; Hóa học: 1; Luật học: 1; Lịch sử Đảng: 1; Thú y: 2; Quản lý tài nguyên thiên nhiên: 1; Quản lý tài nguyên và môi trường: 1; Tiếng Anh: 1.

- 12 Kỹ sư: Khoa Chăn nuôi - Thú y: 3; Khoa Tài nguyên và môi trường: 2; Phòng Hành chính tổng hợp: 1; Phòng Thiết bị và đầu tư: 1; TT Nghiên cứu ứng dụng và CGCN Nông, Lâm nghiệp: 4; Khoa Lâm nghiệp: 1.

- 22 Chuyên viên: Khoa Khoa học cơ bản: 1; Khoa Tài nguyên và Môi trường: 1; Phòng Thiết bị và Đầu tư: 1; Văn phòng Đoàn thanh niên: 1; Phòng Chính trị quản lý sinh viên: 4; Phòng Khảo thí & ĐBCLĐT: 2; TT Ngoại ngữ - Tin học: 1; Khoa Kinh tế Tài chính: 1; Phòng Tổ chức cán bộ: 1; TT Thông tin thư viện: 4; Khoa Chăn nuôi - Thú y: 1; Phòng Đào tạo: 3; Phòng Hành chính tổng hợp: 1.

- 03: Kế toán viên: TTNCUD&CGCN NLN: 1; Phòng Tài chính - Kế toán: 2

- 03 Kỹ thuật viên: Phòng Chính trị - QLSV: 1; Phòng Hành chính tổng hợp: 1; Khoa Nông học: 1.

- 01 Cán sự: Phòng Hành chính tổng hợp.

- 01 Y sỹ: Phòng Chính trị - Quản lý sinh viên.

**2. Điều kiện đăng ký dự tuyển:**

- Người đăng ký dự tuyển phải có lý lịch rõ ràng, đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ điều kiện theo quy định tại điều 22 Luật viên chức.

**3. Yêu cầu, tiêu chuẩn tuyển dụng:**

3.1. Ứng viên dự thi tuyển vào ngạch Giảng viên:

- Trình độ chuyên môn: Phù hợp với yêu cầu của từng vị trí việc làm theo bản "Khung năng lực vị trí việc làm" kèm theo.

- Trình độ Ngoại ngữ, Tin học:



+ Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. Đối với vị trí việc làm Giảng viên Tiếng Anh thì trình độ ngoại ngữ 2 phải đạt bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT.

+ Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.

- Có sức khỏe tốt, ngoại hình phù hợp với công tác giảng dạy. Chiều cao: Nam: 1m60 trở lên, Nữ: 1m50 trở lên.

- Chữ viết đẹp, rõ ràng và không nói ngọng, nói lắp.

3.2. Ứng viên dự tuyển vào ngạch Kỹ sư và Chuyên viên:

- Trình độ chuyên môn: Phù hợp với yêu cầu của từng vị trí việc làm theo bản “Khung năng lực vị trí việc làm” kèm theo.

+ Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương.

+ Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.

3.3. Ứng viên dự tuyển vào ngạch Kế toán viên:

- Trình độ chuyên môn: Phù hợp với yêu cầu của từng vị trí việc làm theo bản “Khung năng lực vị trí việc làm” kèm theo.

+ Ngoại ngữ trình độ B trở lên.

+ Có trình độ Tin học văn phòng và sử dụng thành thạo phần mềm kế toán phục vụ công tác chuyên môn.

3.4. Ứng viên dự tuyển vào ngạch Kỹ thuật viên, cán sự, y sỹ:

- Trình độ chuyên môn: Phù hợp với yêu cầu của từng vị trí việc làm theo bản “Khung năng lực vị trí việc làm” kèm theo.

+ Ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương.

+ Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.

#### **4. Hồ sơ dự tuyển:**

- Người dự tuyển đến nộp hồ sơ trực tiếp, bao gồm:

- Đơn đăng ký dự tuyển viết tay (theo mẫu).

- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh, có xác nhận của địa phương hoặc cơ quan có thẩm quyền (thời gian không quá 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển).

- Giấy khám sức khỏe (thời gian không quá 6 tháng).

- Văn bằng, chứng chỉ, bảng kết quả học tập (bản sao có công chứng) theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng,

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- Giấy khai sinh.

- 3 ảnh màu cỡ 4 x 6.

- 2 phong bì dán tem, ghi rõ địa chỉ người nhận thuận tiện nhất.

Nhà trường sẽ thông báo cho ứng viên có hồ sơ hợp lệ, đủ điều kiện và tiêu chuẩn đến dự thi.

Hồ sơ dự thi không trả lại sau kỳ thi tuyển.

**5. Nội dung, hình thức thi:** (thực hiện theo Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ):

5.1. Nội dung thi tuyển:

a. Thi kiến thức chung: Thi viết, thời gian 120 phút:

Thi viết về Luật giáo dục đại học, Luật viên chức; chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và những hiểu biết cơ bản về ngành hoặc lĩnh vực tuyển dụng và hiểu biết về Nhà trường.

b. Thi Chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành gồm 2 phần thi:

- Thi viết: Thời gian 180 phút

- Thi thực hành:

+ Ngạch Giảng viên: Thí sinh chuẩn bị 03 tiết giảng của chuyên ngành dự thi, và rút thăm giảng dạy 1 tiết, thời gian tối đa 50 phút.

+ Các ngạch còn lại: Thi thực hành các nghiệp vụ chuyên môn theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng.

c. Thi Ngoại ngữ: Thi viết, thời gian 60 phút;

d. Thi Tin học văn phòng: Thi thực hành trên máy; Thời gian 45 phút;

5.2. Điều kiện miễn thi một số môn:

- Miễn thi môn Ngoại ngữ trong trường hợp môn nghiệp vụ chuyên ngành không phải là ngoại ngữ nếu có một trong các điều kiện sau:

+ Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ;

+ Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam.

- Miễn thi môn Tin học văn phòng trong trường hợp có bằng tốt nghiệp từ Trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin trở lên.

5.3. Cách tính điểm:

Bài thi được chấm theo thang điểm 100. Điểm các bài thi được tính như sau:

- Thi kiến thức chung: Tính hệ số 1;



- Thi chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành: Phần thi viết tính hệ số 1; phần thi thực hành tính hệ số 2.

Kết quả thi là tổng số điểm của bài thi Kiến thức chung và điểm của 02 phần thi Chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành.

Kết quả môn thi Ngoại ngữ và Tin học văn phòng là điểm điều kiện, không tính vào tổng số điểm thi.

#### 5.4. Xác định người trúng tuyển:

- Người trúng tuyển phải tham dự đủ các bài thi theo quy định, mỗi bài thi phải đạt từ 50 điểm trở lên và được xác định theo nguyên tắc: Người trúng tuyển có kết quả thi cao hơn, lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến hết chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả thi bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có tổng số điểm các phần thi chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành cao hơn là người trúng tuyển;

- Nếu tổng số điểm các bài thi chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành bằng nhau thì người trúng tuyển xếp theo thứ tự ưu tiên theo điều 10 của Nghị định số 29/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Trường hợp vẫn không xác định được người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức trực tiếp phỏng vấn và quyết định người trúng tuyển.

5.5. Không thực hiện bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

#### 6. Thời gian dự kiến:

Thông báo trên phương tiện thông tin đại chúng và nhận hồ sơ dự tuyển: từ 05/02/2018 đến 09/3/2018;

- Sơ duyệt hồ sơ dự tuyển: 12/3/2018;

- Thông báo danh sách ứng viên đủ điều kiện dự tuyển: 13/3/2018;

- Tập trung thí sinh phổ biến nội dung thi tuyển: 15/3/2018;

- Thi tuyển: từ ngày 25, 26, 27/3/2018.

7. **Địa điểm:** Trường Đại học Nông - Lâm Bắc Giang: (Bích Sơn - Việt Yên - Bắc Giang)

8. **Lệ phí dự tuyển:** 500.000đ.

Mọi thông tin chi tiết được cập nhật và đăng tải trên trang tin tức, địa chỉ: [www.bafu.edu.vn](http://www.bafu.edu.vn) hoặc liên hệ số điện thoại Phòng Tổ chức cán bộ: (0204) 3574 947.



TS. Nguyễn Quang Hà

Bắc Giang, ngày 02 tháng 02 năm 2018

**KHUNG NĂNG LỰC VỊ TRÍ VIỆC LÀM TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2018**

(Kèm theo Thông báo số: 145/TB-ĐHNLBG ngày 02/02/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nông - Lâm Bắc Giang)

TT	Đơn vị	Số lượng	Chuyên ngành	Yêu cầu chung	Yêu cầu riêng
<b>I</b>	<b>Giảng viên</b>	<b>14</b>			
1	Khoa Nông học	2	- Bảo vệ thực vật	- Tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn các trường công lập đạt loại Giỏi, Xuất sắc; hoặc Thạc sỹ, tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn các trường công lập đạt loại Khá trở lên.	- Tối thiểu 01 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
		1	- Khoa học cây trồng	- Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	
2	Khoa Công nghệ thực phẩm	1	- Kỹ thuật máy và thiết bị	- Tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn các trường công lập đạt loại Giỏi, Xuất sắc; hoặc Thạc sỹ, tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn các trường công lập đạt loại Khá trở lên. - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương.	- Tối thiểu 02 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
		1	- Công nghệ thực phẩm, Công nghệ sau thu hoạch, Công nghệ sinh học thực phẩm	- Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	
3	Khoa Khoa học cơ bản	1	- Toán học	- Tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn các trường công lập đạt loại Giỏi, Xuất sắc; hoặc Thạc sỹ, tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn các trường công lập đạt loại Khá trở lên.	- Tối thiểu 01 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
		1	- Hóa học	- Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương.	

TT	Đơn vị	Số lượng	Chuyên ngành	Yêu cầu chung	Yêu cầu riêng
				- Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	
4	Khoa Lý luận chính trị	1	- Luật học	- Tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn các trường công lập đạt loại Giỏi, Xuất sắc; hoặc Thạc sỹ, tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn các trường công lập đạt loại Khá trở lên.	- Tối thiểu 02 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
		1	- Lịch sử Đảng	- Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	
5	Khoa Chăn nuôi - Thú y	2	- Thú y	- Tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn các trường công lập đạt loại Giỏi, Xuất sắc; hoặc Thạc sỹ, tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn các trường công lập đạt loại Khá trở lên. - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	
6	Khoa Tài nguyên và Môi trường	1	- Quản lý tài nguyên thiên nhiên	- Tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn các trường công lập đạt loại Giỏi, Xuất sắc; hoặc Thạc sỹ, tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn các trường công lập đạt loại Khá trở lên. - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương.	- Tối thiểu 01 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
		1	- Quản lý tài nguyên và môi trường	- Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	
7	Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học	1	- Tiếng Anh	- Tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn các trường công lập đạt loại khá trở lên. - Chứng chỉ Ngoại ngữ IELTS 6.5 trở lên; ngoại ngữ 2 bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	
<b>II</b>	<b>Chuyên viên</b>	<b>22</b>			
1	Khoa học cơ bản	1	- Thể dục thể thao	- Tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn loại giỏi;	- Tối thiểu 01 năm

TT	Đơn vị	Số lượng	Chuyên ngành	Yêu cầu chung	Yêu cầu riêng
				- Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
2	Khoa Tài nguyên và Môi trường	1	- Môi trường	- Tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn loại khá trở lên; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 01 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
3	Phòng Thiết bị và Đầu tư	1	- Kế toán	- Tốt nghiệp đại học chính quy loại khá trở lên; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 02 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
4	Phòng Chính trị - Quản lý sinh viên	4	- Các ngành khoa học xã hội	- Tốt nghiệp đại học chính quy loại khá trở lên; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 01 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
5	Văn phòng Đoàn Thanh niên	1	- Quản lý văn hóa	- Tốt nghiệp đại học chính quy loại giỏi; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Trường ĐH sư phạm nghệ thuật Trung ương - Tối thiểu 02 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
6	Phòng Khảo thí và đảm bảo chất lượng đào tạo	2	- Công nghệ thông tin - Quản lý đất đai	- Tốt nghiệp đại học chính quy; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 01 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.

TT	Đơn vị	Số lượng	Chuyên ngành	Yêu cầu chung	Yêu cầu riêng
7	Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học	1	- Kinh tế, Quản trị kinh doanh, Kế toán	- Tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 01 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
8	Khoa Kinh tế tài chính	1	- Quản trị kinh doanh	- Tốt nghiệp đại học chính quy loại giỏi; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 01 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
9	Khoa Chăn nuôi - Thú y	1	- Chăn nuôi - Thú y	- Tốt nghiệp đại học chính quy dài hạn loại khá trở lên; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	
10	Phòng Tổ chức cán bộ	1	- Luật	- Tốt nghiệp đại học chính quy loại khá trở lên; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	
11	Phòng Đào tạo	3	- Quản lý đất đai, Khoa học môi trường	- Tốt nghiệp đại học chính quy; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 01 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
12	Phòng Hành chính tổng hợp	1	- Kinh tế nông nghiệp	- Tốt nghiệp đại học; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 03 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
13	Trung Tâm Thông tin thư viện	4	- Khoa học xã hội, Nông - Lâm nghiệp	- Tốt nghiệp đại học; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương.	- Tối thiểu 01 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng



TT	Đơn vị	Số lượng	Chuyên ngành	Yêu cầu chung	Yêu cầu riêng
				- Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	lương ở vị trí việc làm tương tự. - Có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ thư viện
<b>IV</b>	<b>Kế toán viên</b>	<b>3</b>			
1	Phòng Tài chính - Kế toán	1	- Kế toán	- Tốt nghiệp đại học; - Ngoại ngữ trình độ B trở lên. - Có trình độ tin học văn phòng và sử dụng thành thạo phần mềm kế toán phục vụ công tác chuyên môn.	- Tối thiểu 02 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
		1	- Kế toán	- Tốt nghiệp đại học chính quy loại khá trở lên; - Ngoại ngữ trình độ B trở lên. - Có trình độ tin học văn phòng và sử dụng thành thạo phần mềm kế toán phục vụ công tác chuyên môn.	
2	Trung tâm Nghiên cứu ứng dụng và chuyển giao công nghệ Nông lâm nghiệp	1	- Kế toán	- Tốt nghiệp đại học chính quy loại khá trở lên; - Ngoại ngữ trình độ B trở lên. - Có trình độ tin học văn phòng và sử dụng thành thạo phần mềm kế toán phục vụ công tác chuyên môn.	- Tối thiểu 02 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
<b>III</b>	<b>Kỹ sư</b>	<b>12</b>			
1	Khoa Chăn nuôi - Thú y	1 (Phòng thí nghiệm VSV truyền nhiễm và nội chuẩn dược lý)	- Chăn nuôi - Thú y	- Tốt nghiệp đại học chính quy loại khá trở lên; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 02 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
		2 (Trung tâm BV sức khỏe động vật và phòng TN ký sinh trùng bệnh lý)	- Chăn nuôi - Thú y		
2	Khoa Tài nguyên và	2	- Quản lý đất đai, Quản lý	- Tốt nghiệp đại học chính quy loại khá trở lên;	- Tối thiểu 01 năm

TT	Đơn vị	Số lượng	Chuyên ngành	Yêu cầu chung	Yêu cầu riêng
	Môi trường		tài nguyên và môi trường	- Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
3	Khoa Lâm nghiệp	1	- Lâm học	- Tốt nghiệp đại học chính quy loại khá trở lên; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 02 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
4	Phòng Thiết bị và Đầu tư	1	- Kinh tế xây dựng	- Tốt nghiệp đại học chính quy loại khá trở lên; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Trường Đại học Xây dựng - Tối thiểu 02 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
5	Trung tâm Nghiên cứu ứng dụng và chuyển giao công nghệ Nông lâm nghiệp	4	- Công nghệ sinh học - Khoa học môi trường - Quản lý môi trường - Công nghệ kỹ thuật cơ khí	- Tốt nghiệp đại học chính quy loại khá trở lên; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 06 tháng kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
6	Phòng Hành chính tổng hợp	1	- Lâm học, Lâm nghiệp đô thị	- Tốt nghiệp đại học; - Ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 03 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
V	Kỹ thuật viên, cán sự, Y sĩ	5			
1	Phòng Chính trị - Quản lý sinh viên	1	- Y sĩ	- Tốt nghiệp trình độ trung cấp; - Ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 01 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.

TT	Đơn vị	Số lượng	Chuyên ngành	Yêu cầu chung	Yêu cầu riêng
2	Phòng Chính trị - Quản lý sinh viên	1	- Điện công nghiệp và dân dụng	- Tốt nghiệp trình độ trung cấp trở lên; - Ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 01 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
3	Phòng Hành chính tổng hợp	1	- Các ngành khoa học xã hội	- Tốt nghiệp trình độ cao đẳng trở lên; - Ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 06 tháng kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
		1	- Kỹ thuật điện nước	- Tốt nghiệp trình độ trung cấp trở lên; - Ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 02 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
4	Khoa Nông học	1	- Trồng trọt	- Tốt nghiệp trình độ Trung cấp trở lên; - Ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương. - Đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.	- Tối thiểu 01 năm kinh nghiệm đóng BHXH, bảng lương ở vị trí việc làm tương tự.
<b>Tổng cộng</b>		<b>56</b>			



**TS. Nguyễn Quang Hà**